

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Кадетский колледж «Север»
(ЧПОУ «Кадетский колледж «Север»)**



**Положение
об организации учебного процесса
при подготовке обучающихся в ЧПОУ «Кадетский колледж «Север»**

Нормативно-правовая база

Положение об организации учебного процесса при подготовке обучающихся в ЧПОУ «Кадетский колледж «Север» разработано в соответствии с: Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012) в действующей редакции, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальностям, нормативно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации и др. нормативно-правовыми актами.

1. Общие положения, термины, понятия

Настоящее Положение определяет организацию учебного процесса для студентов, обучающихся по профессиональным программам специалистов среднего звена.

1.1. **Образование** - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

1.2. **Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)** - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования разработаны на основе компетентностного подхода.

Компетенция – готовность действовать на основе имеющихся знаний, умений и навыков при решении задач, общих для многих видов деятельности.

В ЧПОУ «Кадетский колледж «Север» («Колледж») обучение проводится по очной и заочной форме.

1.3. Профессиональная программа специалистов среднего звена (ППССЗ) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, фонда оценочных средств, иных компонентов, включенных в состав ППССЗ по решению Колледжа.

Профессиональная программа специалистов среднего звена предусматривает изучение установленных ФГОС СПО циклов, дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации

Объем (трудоемкость) профессиональной программы специалистов среднего звена, реализуемый за один учебный год при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

Зачетная единица (з.е.) – это унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом, в том числе контактную работу (аудиторную нагрузку) и самостоятельную работу, практику, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Академический час – минимальная учетная единица учебного времени. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Два академических часа составляют пару академических часов (далее - пара). Между парами предусматривается перерыв 10 минут.

Учет учебного времени может осуществляться в кредитах.

Кредит (зачетная единица трудоемкости - ЗЕТ) – условная мера трудоемкости учебной нагрузки обучающегося равная 36 академическим часам.

В срок получения среднего профессионального образования по профессиональной программе специалистов среднего звена не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

Профессиональная программа специалистов среднего звена предусматривает изучение установленных ФГОС циклов, разделов и дисциплин (модулей).

Каждый цикл имеет **базовую (обязательную) часть и вариативную**, устанавливаемую колледжем.

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к базовой части, являются обязательными для освоения обучающимся.

Вариативная часть ППССЗ направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС СПО, а также позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части ППССЗ определяет самостоятельно, в объеме, установленном ФГОС. После выбора набор соответствующих дисциплин (модулей) становится обязательным для освоения обучающимся.

1.4. Учебный план - документ, который определяет трудоемкость, перечень, последовательность и распределение по периодам обучения циклов, дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, срок получения образования по индивидуальным учебным планам увеличивается согласно ФГОС СПО.

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.5. Календарный учебный график – документ, определяющий периоды учебной деятельности и каникул в течение учебного года и всех лет обучения.

Разработка календарного учебного графика относится к компетенции колледжа, утверждается решением педагогического совета колледжа в рамках учебного плана, ежегодно сводный график по специальностям утверждается приказом по колледжу.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября и продолжается 12 месяцев.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью, не менее установленной в ФГОС СПО, в том числе в зимний период.

Учебный семестр – составная часть учебного времени обучающегося, который заканчивается семестровым контролем.

В графике учебного процесса выделяется время для проведения:

- теоретического обучения (контактная (аудиторная) работа, самостоятельная работа обучающихся);
- экзаменационной сессии,
- каникул,
- практик;
- научно-исследовательской работы (подготовка ВКР);

- государственной итоговой аттестации.

В исключительных случаях в течение учебного года по объективным причинам в графике учебного процесса могут быть внесены изменения, которые утверждаются директором колледжа.

2. Формы организации обучения

2.1. Учебные занятия по профессиональным программам специалистов среднего звена проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

По профессиональным программам специалистов среднего звена могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары (занятия семинарского типа);
- практические занятия, практикумы, лабораторные работы (занятия семинарского типа);
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся;
- иные виды учебных занятий, установленные колледжем.

2.2. Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя занятия лекционного, семинарского типа, консультации, индивидуальную работу с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности могут объединяться в учебные потоки.

Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью **не более 25 человек** из числа обучающихся по одной специальности. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы.

Для проведения лабораторных, практических, занятий учебная группа разделяется **на подгруппы (численностью 12 -13 человек).**

Для проведения практических занятий по физической культуре (физической подготовке) формируются группы численностью до 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

3. Учебная нагрузка обучающихся по профессиональным программам специалистов среднего звена

3.1. **Максимальный объем учебной нагрузки** обучающихся (по ФГОС ВПО) не может составлять более **54 академических часов в неделю**, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению профессиональной программы специалистов среднего звена.

Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее 2 зачетных единиц.

Доля занятий лекционного типа определяется соответствующим ФГОС.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю (по ФГОС СПО) при освоении профессиональной программы специалистов среднего звена по очной форме обучения определяется соответствующим ФГОС и составляет, как правило, 36 часов в неделю.

3.2. Реализация компетентностного подхода (по ФГОС СПО) должна предусматривать широкое использование в учебном процессе **инновационных интерактивных форм проведения занятий** (групповых дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций и имитационных моделей, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых **в интерактивных формах** определяется соответствующим ФГОС СПО.

4. Контроль качества освоения профессиональных программ специалистов среднего звена

Контроль качества освоения профессиональных программ специалистов среднего звена включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

4.1. **Текущий контроль** успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) во время проведения семинаров, лабораторных и практических

занятий и прохождения практик. При этом оценка выставляется всем обучающимся на каждом семинарском (практическом, лабораторном) занятии.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, а так же результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ, предусмотренных ФГОС).

По дисциплинам, трудоемкость которых составляет 2-3 зачетные единицы формой промежуточной аттестации является зачет.

По дисциплинам, трудоемкость которых составляет более трех зачетных единиц, формой промежуточной аттестации является экзамен (либо дифференцированный зачет), по результатам которого выставляться оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются кафедрой самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в начале семестра обучения.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от учреждения (базы практики). По итогам аттестации выставляется оценка (дифференцированный зачет).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся колледжем создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в профессиональной программы специалистов среднего звена результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в профессиональной программе специалистов среднего звена.

Фонды оценочных средств включают типовые задания и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются преподавателем колледжа.

Колледжем должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

4.3. Научно-исследовательская работа. В процессе выполнения научно-исследовательской работы (написании ВКР) и оценки ее результатов должно проводиться широкое обсуждение с привлечением работодателей, позволяющее оценить уровень компетенций, сформированных у обучающегося. Необходимо также дать оценку

компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определения уровня культуры.

4.4. Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися профессиональной программы специалистов среднего звена

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного аттестационного испытания включает **защиту ВКР**.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

5. Права и обязанности обучающихся по программам среднего профессионального образования

5.1. Обучающимся предоставляются следующие академические права:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на академический отпуск;
- на переход с платного обучения на бесплатное обучение (при наличии вакантных бюджетных мест);
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, методической базой колледжа;
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта, имеющимися в колледже;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, других культурных и спортивных массовых мероприятиях;
- выбирать дисциплины по выбору обучающихся из предусмотренных учебным планом по данной специальности;
- при переводе из другого учебного заведения имеют право на перезачет, освоенных ранее дисциплин (модулей) на основании аттестации и при наличии соответствующих документов;
- на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения профессиональной программы специалистов среднего звена и учебного плана в соответствии с Правилами обучения в колледже.

5.2. Обязанности и ответственность обучающихся:

- обучающиеся обязаны добросовестно осваивать профессиональную программу специалистов среднего звена,
- выполнять все задания в сроки, установленные учебным планом и графиком учебного процесса, в том числе посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках профессиональной программы специалистов среднего звена;
- выполнять правила внутреннего распорядка колледжа и иные локальные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу колледжа и в соответствии с Правилами обучения.

5.3. В случае имеющейся академической задолженности, обучающийся обязан ликвидировать её в установленном порядке, принятым локальным актом колледжа.

Данное Положение должно быть доведено по сведения обучающихся всех специальностей и курсов обучения под роспись на общих собраниях групп.

